



## VEDTEKTER FOR OSLO KRETS AV NORSK KOLONIHAGEFORBUND

Stiftelsesår: 1927

Siste gang endret på årsmøte 23.03.2026

### **§ 1 Navn**

Kretsens navn er Oslo krets (heretter kalt Oslokretsen) av Norsk kolonihageforbund (NKHF) (heretter kalt Forbundet). Oslokretsen er registrert i Enhetsregisteret som en allmennyttig organisasjon.

Oslokretsen er medlem av NKHF og er et bindeledd mellom NKHF og kretsens tilhørende koloni- og parsellhager i Oslo i alle saker som vedrører leiekontrakt for kolonihagens arealer og kontakt med grunneier (Oslo kommune).

### **§ 2 Formål**

Oslokretsen skal ivareta de enkelte tilsluttede kolonihageforeningers interesser, og arbeide for videreutvikling av kolonihagetilbudet i Oslo. Oslokretsen er avtalepart i leiekontrakter for kolonihagenes områder i Oslo, og skal forvalte kontrakten med Oslo kommune på vegne av kolonihageforeningene. Oslokretsen skal som følge av det sikre at kolonihageforeningene i Oslo forvalter det området de har ansvar for på en god måte. Oslokretsen er videre kontaktpunkt mellom Oslo kommune og de enkelte kolonihageforeninger.

Oslokretsen skal fremme kontakt og samarbeid med aktører som jobber for urbant hagebruk og dyrking i Oslo.

### **§ 3 Medlemskap**

Oslokretsen er en sammenslutning av alle foreninger som er medlem i NKHF og har leieavtale med Oslo kommune.

### **§ 4 Årsmøtet**

Årsmøtet er Oslokretsens høyeste myndighet.

Årsmøtet består av

- Kretsstyret (Jfr.§5)
- To valgte representanter fra hver av de tilsluttede kolonihageforeninger, minst en person skal sitte i kolonihageforeningens styre.

Årsmøte i Oslokretsen holdes innen utgangen av mars måned hvert år. På årsmøtet møter kretsstyret og to representanter fra hver av de tilsluttede kolonihageforeninger.

Kolonihageforeningene velger sine representanter.

Årsmøte skal behandle følgende saker:

- a) Styrets årsmelding
- b) Forslag
- c) Årsregnskap med revisors innberetning
- d) Fastsettelse av kontingent og honorarer
- e) Andre saker som er nevnt i innkallingen
- f) Budsjettforslag
- g) Valg

Handlingsprogram for styret legges frem for årsmøtet til diskusjon.

Årsmøtet foretar valg av

- Leder for Oslokretsens styre (Jfr. §5)
- 2 revisorer m/vara, disse velges slik at de ikke kan tre ut samtidig
- Valgkomité med tre medlemmer
- Styre til "Oslo krets av NKHF fond for bevaring og etablering av kolonihager i Oslo kommune"

Årsmøtet skal innkalles med minst 6 ukers varsel. Saksliste skal sendes ut sammen med innkallingen. Egen innkalling med saksdokumentene, årsmelding, revidert regnskap, budsjettforslag, valgkomiteens innstilling og innkomne forslag sendes medlemmene minst to uker før årsmøtet. Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet må være kretsstyret i hende senest 4 uker før berammet årsmøte.

Forslag til årsmøtet kan fremmes av kolonihageforeningenes styre og Oslokretsens styre.

Forslag fra kretsstyret krever stemme fra minst halvparten av styrets medlemmer. Styret skal avgi innstilling for forslag fra kolonihageforeningene.

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes når kretsstyret finner det nødvendig, eller når minst 20% av kolonihageforeningene krever det.

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles med 3 ukers varsel. Saksliste skal følge innkallingen.

Ekstraordinært årsmøte kan kun behandle de saker som har vært årsak til innkallingen.

Norsk Kolonihageforbund har anledning til å møte med inntil 3 representanter på Oslokretsens årsmøte. Disse representantene har talerett, men ikke forslags- eller stemmerett.

## **§ 5 Kretsstyret**

Kretsstyret skal bestå av ett medlem fra hver kolonihageforening tilsluttet Oslokretsen. Hver representant til kretsstyret er utpekt av sin kolonihageforening med en funksjonstid på to år, regnet fra første årsmøte i Oslokretsen etter årsmøtet i de enkelte kolonihageforeninger.

Vedkommende har en vararepresentant valgt fra sin kolonihageforening som trer inn ved varig forfall. Representantene skal være styremedlem eller ha møterett i sin kolonihageforenings styre.

Årsmøtet i Oslokretsen velger leder for kretsstyret for en to-års periode. Forøvrig konstituerer styret seg selv med nestleder, sekretær og kasserer. Øvrige representanter går inn som styremedlemmer.

Hvis det ikke er egnet kandidat til ledervervet blant kolonihageforeningenes representanter, kan det velges leder for Oslokretsens styre blant alle medlemmer i kolonihageforeninger tilsluttet Oslokretsen. Styreleder velges for en to års periode. Fratrer direktevalgt styreleder i løpet av to-årsperioden, trer nestleder inn som styreleder.

Funksjonstid på to år gjelder også om styreleder velges blant kolonihageforeningenes representanter. Hvis representasjon for kolonihageforeningene går ut i løpet av perioden, utvides kretsstyret med den aktuelle kolonihageforenings representant det andre året av funksjonstiden.

Kretsstyret kan opprette de utvalg det finner nødvendig, og velge medlemmer til disse.

## **§ 6 Kretsstyrets arbeid**

### 1. Styret skal

- lede Oslokretsens anliggender og forvalte dens midler, samt ivareta medlemmenes interesser
- påse at leiekontrakten med grunneier og dens bestemmelser overholdes
- påse at Oslokretsens vedtekter, regler, årsmøtevedtak samt andre lovlige fattede vedtak følges
- arbeide for økt forståelse for parsell- og kolonihagesakens betydning
- foreslå kontingenter, honorarer og søkeravgift for årsmøtet
- oppnevne nødvendige komiteer/utvalg og utarbeide instruksjer/fullmakter for disse
- sikre god og sikker administrasjon av søkerne og ventelister til alle Oslos kolonihager, og at det er en enhetlig praksis for tildeling av parsell/hytte
- Inngå og forvalte avtale om kjøp av kontor- og administrative tjenester, innen rammen av budsjett

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styret er til stede, herav leder eller nestleder.

Vanlige habilitetsregler gjelder ved saksbehandling og avstemming jfr. Prinsippene i Forvaltningsloven kap. 2.

Referat fra styre- og årsmøter skal sendes de tilsluttede kolonihageforeninger og Norsk Kolonihageforbund.

Styret kan innkalle kolonihageforeningenes årsmøtorepresentanter til møter utenom årsmøtet og skal minst en gang i året innkalle til ledermøte, hvortil også Norsk Kolonihageforbund anmodes om å sende representanter.

Når saker krever det, kan styret innhente nødvendig faglig assistanse innenfor rammene gitt i budsjettet. Styret skal behandle alle saker som kolonihageforeningene eller dets

medlemmer tar opp og som ligger innenfor kretsstyrets arbeidsområde. Kretsstyret plikter å orientere NKHF om saker av betydning for forbundet.

## 2. Styremedlemmene

- Leder representerer og forplikter Oslokretsen utad og skal innkalle til og lede styremøter.

Ved større møter kan møteledelse velges. Leder attesterer alle bilag.

- Nestleder overtar lederens oppgaver i dennes fravær, og bistår ellers lederen med forberedelse av styremøter og andre møter, samt annet arbeid.
- Kassereren er ansvarlig for at regnskap blir ført, innkasserer kontingenter, gebyrer og eventuelle avgifter, samt fører oppgjør for kretsens arrangementer. Kassereren foretar alle utbetalinger ihht vedtak i styre/årsmøte. Regnskapet skal føres slik at det til enhver tid kan kontrolleres og revideres.
- Kasserer foretar utbetalinger på vegne av Oslokretsens fond, og fører fondets regnskap
- Sekretæren fører protokoller med vedtak fattet av styret og har ansvar for kretsens arkiv.

## 3. Revisor

Revisorene skal minst en gang i året, foran hvert årsmøte og så ofte som det anses nødvendig, revidere Oslokretsens regnskaper og gi melding om revisjon til styret. Før hvert årsmøte skal de levere sin revisjonsberetning til styret.

Revisorene med varamedlemmer kan ikke velges til styremedlemmer.

Oslokretsens midler skal anbringes i bank eller kredittinstitusjon som er godkjent av styret.

Kontoen kan disponeres av leder og kasserer i fellesskap, dersom det ikke etter et enstemmig styrevedtak gis enefullmakt (underskrift alene) til hver av disse.

## 4. Ekskludering av styremedlemmer

Dersom et styremedlem motarbeider, og/eller vanskeliggjør arbeidet for styret, ansatte eller andre tillitsvalgte tilsluttet Norsk kolonihageforbund, kan vedkommende ekskluderes fra sitt verv etter en beslutning i kretsstyret med minst 2/3 flertall av fulltallig styre. Styremedlemmet erstattes da av vara valgt av årsmøte i egen kolonihageforening.

## **§ 7 Kolonihageforeninger innen Oslokretsen**

Oslokretsens styre har anledning til å møte på de tilsluttede kolonihageforeningers årsmøter.

Representantene har talerett, men ikke forslags eller stemmerett.

De enkelte kolonihageforeninger innen Oslokretsen plikter å sende protokoller fra sine styre-, medlems- og årsmøter til kretsstyret, slik at Oslokretsen er orientert om de saker som behandles. Likeledes plikter de å holde kretsstyret orientert om alle saker som kan være av interesse eller prinsipiell betydning for andre kolonihageforeninger eller Forbundet.

Alle kolonihageforeninger i Oslo skal ha forskrifter/regler om bebyggelse av parsellen. De skal inneholde krav til eksteriørmessige utforminger og størrelse og hvor stor andel av parsellen som skal kunne dyrkes med pryd- og nyttevekster, og disse skal vedtas av kolonihageforeningens årsmøte (for Solvang kolonihager er det felles årsmøte som er vedtaksmyndighet).

Kolonihageforeningens styre skal godkjenne alle faste installasjoner og bebyggelse på parsellen. Vedtaksmyndigheten kan delegeres til en komité valgt på hagens årsmøte, som også angir utøvelse for vedtaksmyndigheten.

## **§ 8 Kontingent**

De enkelte kolonihageforeninger innen en krets betaler inn en årlig kontingent basert på antall parseller innen den enkelte kolonihageforening. Kolonihageforeningenes kontingent skal være innbetalt til Oslokretsen innen 30. april hvert år. Kontingenten fastsettes av Oslokretsens årsmøte.

## **§ 9 Utmelding**

Utmeldelse av Oslokretsen kan kun skje hvis kolonihagen blir nedlagt. I tilfelle dette fører til oppløsning av Oslokretsen skal eventuelle eiendeler og verdier forvaltes av Norsk Kolonihageforbund inntil det stiftes en ny krets med nytt styre.

## **§ 10 Vedtektsendring**

Forslag til endringer av disse vedtektene skal vedtas av Oslokretsens årsmøte og avgjøres med 2/3 flertall. Alle forslag må være begrunnet, og sendes inn med samme frist som andre forslag til årsmøtet. Kun de endringer som fremkommer i sakspapirene kan behandles. Reviderte vedtekter skal sendes til styret for Norsk Kolonihageforbund til endelig godkjenning.

Styret i koloni- og parsellhager kan fremme forslag. Videre kan Oslokretsens styre med minst halvparten av styrets medlemmer tilslutning fremme forslag til endringer.

## **§ 11 Taksering av hytter og parseller**

Oslokretsens styre utarbeider forslag til system, satser og prinsipper til bruk ved taksering av hytter og parseller i Oslos kolonihageforeninger. Disse fastsettes av Oslokretsens årsmøte. Alle kolonihageforeninger i Oslo plikter å følge takstsystemet. Grunnbeløp for bygning og parsell pr kvadratmeter justeres årlig ut fra konsumprisindeks økning siste 12 mnd. pr januar i det aktuelle år. Endringer ut over dette og endringer i faktorer, tillegg og fradrag legges frem for årsmøtet til vedtak.

Kretsstyret skal oppnevne en Overtakstnemnd, bestående av en offentlig godkjent takstmann, og to medlemmer fra kolonihageforeningene. Minst en av disse bør være byggkyndig, og en hagekyndig. Kretsstyret utarbeider mandat for overtakstnemnden.

Selger kan anke Hageforeningens taksering av hytte/parsell inn til overtakstnemnden, etter innbetaling av gebyr fastsatt av Oslokretsens årsmøte. Anken må fremsettes innen 7 dager etter at taksten er bekjentgjort for den som overdrar parsellen.

Overtakstnemndens avgjørelse er endelig.

## **§ 12 Regler for venteliste og tildeling av parsell/hytte**

Kolonihagestyrene i Oslo skal følge felles regler for tildeling av parseller med hytte. Kretsstyret har ansvar for og mandat til å utarbeide retningslinjer og opplegg for tildeling av hytter/parseller.

Disse skal være dokumentert og formidlet til kolonihageforeningene og søkerne. Større endringer skal sendes ut til hageforeningene på høring.

### **1.Ventelister**

Alle som søker om kolonihageparsell i Oslo (og setter seg på venteliste) må ha fast bopel og folkeregistrert bostedsadresse i Oslo kommune når de setter seg på venteliste.

Ventelisteplassen er personlig, men ansiennitet kan overføres til ektefelle/registrert partner eller samboer i parforhold med søker. Samboer må ha hatt felles adresse med søker de to siste år.

### **2.Ansiennitet bærende prinsipp**

Ansiennitet er det bærende prinsipp når styret overdrar parsell med hytte. Innenfor dette prinsippet kan det til en viss grad gjøres lokale tilpasninger ved å prioritere bestemte grupper på ventelisten basert på familiestatus eller alder. Slik prioritering skal styret gjøre før sesongen tar til. Også innenfor en prioritert gruppe skal ansiennitet legges til grunn ved tildeling.

Kolonihageforeningens prioriteringer skal gjøres kjent, og melding sendes Oslokretsen før sesongstart.

### 3. Prioritering av grupper av søkere

Årsmøtet i den enkelte kolonihage kan vedta prioriteringskriterier innenfor rammene fastsatt av årsmøtet i Oslo krets av Norsk kolonihageforbund.

Følgende prioriteringer kan vedtas:

- Familier med barn under 13 år i perioden vedtaket gjelder for. Fødselsattest for yngste barn skal forelegges.
- Søkere over eller under en fastsatt alder.

Ansiennitet skal være det grunnleggende tildelingsprinsippet. Tildeling kan likevel skje etter vedtatte prioriteringskriterier. Dersom antallet tildelinger i en sesong er begrenset, kan fordelingen justeres i etterfølgende sesong for å sikre at 50 %-rammen samlet sett overholdes.

Ved den enkelte tildeling er det den av de aktuelle søkerne som oppfyller gjeldende kriterier og har lengst ansiennitet, som tildeles hytte/parsell.

### 4. Overdragelser

Ved kontraktsinngåelsen må styrene benytte kretsens tilleggskontrakt mellom kjøper og det enkelte hagestyre. Kjøper belastes et overdragelsesgebyr som fastsettes av Oslokretsens årsmøte.

Alle overdragelser skal meldes til Oslokretsen på fastsatt skjema. Det gjelder også overdragelser til barn/barnebarn, samt interne overdragelser.

### 5. Forutsetning for tildeling

For å få tildelt kolonihageparsell i Oslo må man på tidspunktet for tildeling ha fast bopel og folkeregistrert på fast adresse i Oslo kommune. Dette gjelder for hele perioden man leier en kolonihageparsell i en av Oslos kolonihageforeninger. Jmf § 11.1.2 i vedtekter for parsellhage- og kolonihageforeninger tilsluttet Norsk kolonihageforbund.

### 6. Sletting

Manglende innbetaling av søkeravgift medfører sletting fra søkerliste.

Søkeravgift kreves inn 1 gang årlig, det purres 1 gang, og etter 3 måneder slettes medlemskapet.

Søkere plikter å registrere/opplyse Oslokretsen om eventuelle adresseendringer og kontaktinformasjon fortløpende.

### **§ 13 Oslokretsens fond til utvikling av kolonihager og urbant hagebruk**

Oslo Krets av NKHF har et fond for bevaring og etablering av kolonihager i Oslo kommune.

Fondet skal være på minimum kr 150.000, og det utdeles maksimalt midler tilsvarende 30% av fondets samlede midler per kalenderår.

Fondets styre består av tre medlemmer og to varamedlemmer, som velges av Oslokretsens årsmøte for to år ad gangen, etter innstilling fra Oslokretsens valgkomité. Dersom Oslokretsen går med overskudd, skal minimum 10 % av årlig overskudd plasseres i fondet. Beløpet vedtas av årsmøtet i Oslokretsen, etter forslag fra styret i Oslokretsen.